

郑州市教育科学规划与评估中心函件

郑教规评办〔2025〕6号

郑州市教育科学规划与评估中心办公室 关于征集郑州市新时代社区教育、老年教育典型 案例的通知

各开发区教育局，各区县（市）教育局，郑州社区大学，有关单位：

为发掘展示我市社区教育、老年教育优秀实践成果，推广典型经验做法，培育全民终身学习优秀品牌项目，促进我市社区教育、老年教育内涵提升和高质量发展，郑州市教育科学规划与评估中心（以下简称“市教评中心”）决定开展郑州市新时代社区教育、老年教育典型案例征集活动，现将有关事宜通知如下。

一、征集对象

各级各类社区教育、老年教育院校，各级社区教育、老年教

育指导服务机构、教科研机构 and 开展了社区教育、老年教育工作的职业院校、中小学校、社会团体、企事业单位等。

二、主题内容

聚焦十四五时期本地区开展的社区教育、老年教育工作，能够发挥指导示范作用的工作实践案例，深入挖掘真实素材，通过具体事例，讲述教育故事，反映社区教育、老年教育的成效与贡献，实效突出，特色明显。围绕制度建设、工作机制、项目运行、团队管理、课程发掘、品牌培育、特色发展等重点工作，总结经验做法，分析问题启示，破解瓶颈难点。案例主题自拟，注意切勿写成工作总结或学术论文。

三、选题要求

1. 真实性。案例必须基于本地区的社区教育、老年教育工作实践，结合具体工作总结提炼，内容真实可信，杜绝虚构或夸大。

2. 典型性。案例应能够反映社区教育、老年教育中的普遍问题或成功经验，要详细描述案例的背景、实施过程，展示普遍适用性和参考价值，便于借鉴和经验推广。

3. 创新性。案例应在发展理念、模式、体制机制、实践举措、技术应用等方面有所创新，通过创新解决工作中的痛点难点。

4. 示范性。案例需呈现社区教育、老年教育的工作成果，应具备可复制性和推广价值。

四、案例基本结构

按照案例背景、主要做法、实施成效、评析与影响四个部分

撰写案例，案例的基本要素不能缺少，符合案例撰写要求（附件2）。

五、关于署名

1. 案例由单位申报，在署名单位名称时，规范、准确填写单位全称，不可随意简化。

2. 审稿人：案例由区县（市）教育局社区教育、老年教育工作部门（教研机构）负责人（工作专干）完成审稿，署名格式要求“审稿人：姓名、单位全称、职务”。

3. 撰稿人：撰稿人不超过2人；署名格式要求“撰稿人：姓名、单位全称、职务”。

六、案例运用

总结推广典型工作经验做法，发掘培育终身学习品牌，汇编优秀案例成果，择优推介展示、推荐省级以上优秀案例评选。

七、征集时间及报送要求

各区县（市）、单位要重视案例征集工作，区县（市）教育局汇总后统一报送，市属学校（单位）单独报送。各区县（市）可报送5—10个案例，市属学校（单位）可报送1—3个案例。请各单位严格按照案例撰写要求，于2025年5月20日前将典型案例、申报表（一式两份，双面打印）、汇总表（盖章）报送到市教评中心继续教育研究室319房间，同时发送上述材料电子版至邮箱 zz66313726@163.com。

- 附件：1. 郑州市新时代社区教育、老年教育典型案例申报表
2. 案例撰写要求
3. 案例申报汇总表

2025年4月25日



(联系人：丁老师 联系电话：66313726)

附件 1

郑州市新时代社区教育、老年教育典型案例申报表

案例名称						
申报单位						
撰稿人一	姓名		职务		手机	
撰稿人二	姓名		职务		手机	
审稿人	姓名		职务		手机	
案例简介 (200 字内, 包含主要做法、实施成效、社会影响)						

声明及约定事项

本单位全面了解本次案例征集活动的有关要求,承诺所提供的材料真实、有效。如有不实内容,自愿承担相应责任。

本单位作为上述案例作品的著作权人,同意郑州市教育科学规划与评估中心在著作权保护期内免费使用该作品,并以申报单位加审稿人、撰稿人姓名的方式署名。

单位名称: (盖章)

2025年 月 日

区县(市)教育
部门(市属单位)
意见

单位(公章)

2025年 月 日

市教评中心意见

单位(公章)

2025年 月 日

附件 2

案例撰写要求

一、结构要求

1. 案例标题：可采取主副标题形式，鲜明反映案例的核心内容及特色，简明扼要，突出主题。

2. 案例背景：主要说明本案例实施的背景，说明为什么实施本案例，文字精炼。

3. 主要做法：为案例的主要部分和重点内容。内容要完整、生动，描述要具体、详实，应表述清楚针对问题，做了什么，采取了哪些措施，有哪些创新。

4. 实施成效：成效要明确、简要，通过具体数据、成果荣誉、社会评价等反映，不需过多论述。

5. 评析与影响：是对案例的深入思考，有一定高度、深度，能透过事例分析事物本质，揭示或阐明一定道理，引发思考。

二、内容要求

1. 内容标准：全文要求聚焦主题，紧紧围绕主题展开叙述，能够说明问题是什么，问题是怎么解决的，其成效和影响如何。案例写作应表达准确、叙述简洁、数据详实、语言平实。

2. 案例形式：全文篇幅为 3000 字左右，一般不超过 3500 字。可自行配图，图片应直观、生动反映主题，照片控制在 5 张以内，清晰度高（分辨率为 300dpi），每张图片需进行命名注释。

3. 案例编者署名方式及要求

审稿人：署名格式要求“审稿人：姓名、单位全称、职务”；

撰稿人：署名在 2 人（含）以内，署名格式要求“撰稿人、单位名称、职务”。

4. 其他要求：案例文本标点符号准确，无错别字，语言流畅符合字数要求。

三、排版要求

1. 标题：黑体、二号；一级标题：黑体；二级标题：楷体；三级标题：宋体；三号字、行距固定值 26 磅；

2. 正文：仿宋、三号、行距固定值 26 磅

3. 若有参考文献、注释一律放文后。参考文献格式参照新国标《学术论文编写规则》（GB/T 7713.2—2022）撰写。

附件 3

案例申报汇总表

区县(市)教育局(单位): (公章)

填报日期: 2025 年 月 日

序号	案例名称	申报单位	撰稿人 1	撰稿人 2	审稿人	备注
1						
2						
3						
4						
...						

填表人:

联系方式:

