

郑州市基础教育教学研究室文件

郑教研【2024】83号

签发人：张五敏

关于上报初中教情学情调研相关信息 有关事宜的通知

为了解本学期教情、学情现状，请相关初中学校按要求报送学生、教师，本次调研只针对初中七年级、八年级学生。具体要求如下：

一、调研学校范围

1. 各区所有公办初中学校均需按规则上报信息。
2. 部分民办学校，以平台中的学校名单为准。

二、信息上报要求

考试信息上报请登录“郑州市基础教育教学综合工作平台”完成，请使用教育内网登陆。考试需要上报学校联系人、学生信息、教师信息三类信息，三类信息的上报要求如下：

1. 学校联系人

为了能与学校及时沟通相关信息，请填写考试项目联系人相

关信息。请每个学校至少提供两位联系人。

2. 教师信息

各学校应在上报截止时间之前按照要求填写“教师信息”(上报内容见附件二)，用于后期进行教师结果分析。

3. 学生信息

各学校应在上报截止时间之前按照要求填写“学生信息”(上报内容见附件一)，用于后期进行学生考号编辑及测评结果分析。

上述信息上报工作开始时间为2024年5月21日(周二)15点，截止时间为2024年5月24日(周五)15点。

三、郑州市基础教育教学综合工作平台使用注意事项

1. 郑州市基础教育教学综合工作平台的登录地址为：
<http://zzjcyj.zzedu.net.cn/eduRoom>，请使用教育内网登录。

2. 系统登录账号为学校名称，可在系统登陆页面进行查找；如因为各种原因需重置密码，需学校带盖有本校公章的介绍信到市教研室办理。

3. 系统操作流程可在系统首页下载。

4. 关于学生准考证号的编辑：在学校截止时间之前，学校按照信息上报模板上传相应的学生名单，截止时间之后后台技术人员将统一编制准考证号。考号编排完成后，教研室另行通知学校查询和下载含考号的学生名单。

5. 学校可根据自身需要在考试开始前利用系统中的“考场信息打印”功能打印准考证、考生信息汇总表、考场核对表、桌

贴等考试相关资料。

6. 学校上报截止时间之后，信息管理平台的信息上传功能将关闭，但可以利用“考场信息查看”功能查看和下载已经上报的信息。

业务联系人：刘老师

联系电话：67882053

技术支持 qq 群：27328051

技术支持电话：67882053

2024 年 5 月 21 日

附件一：

学生信息内容

按教育局要求，质量预测对学生按照应往届分别统计分析，所以各学校需报应往届信息。

具体要上报的信息有“学生姓名、学籍号、身份证号、所属班级、应往”，信息填写的要求如下：

学籍号：应届生必须填，往届生本项信息为空（应届生必须填写学籍号，否则会被视为往届生，影响统计的准确性）；

身份证号：请如实填写学生身份证号；

所属班级：以数字形式填写班级序号，不要含有年级信息。如高三五班，只需填“5”，不要写成“三五”、或“3.5”；

应往：填写“应”或“往”，不要写“应届”或“往届”。

非大陆户籍或没有身份证号的学生处理方式：

请按以下方式编制号码作为“身份证号”：4位学校代码+00+8位学生出生日期+4位序号。“学校代码”是本校高三年级学生考号一至四位，“4位序号”为学校为学生的自编序号，如0001、0002。

请告知非大陆户籍或没有身份证号学生这一信息。

对于这类考生，请固定填写每次考试的身份证号。

附件二：

教师信息内容

考试学科教师填写教师任教信息，要填的变量内容包括：姓名、任教班级、身份证号、第一学历、最高学历、职称、学科。

上报信息填写的具体要求如下：

任教班级：以阿拉伯数字填写教师的任教班级序号，不要含有年级信息，如高三五班，只需填“5”，不要写成“三五”、或“3.5”。

请注意：①任教班级数字要与学生信息中的班级对应，②若一个老师任教多个班级，请将不同的班级号以英文状态的逗号隔开，如“1,2”；

学科：填写教师任教学科，如“高中语文、高中数学、高中英语、高中物理、高中化学、高中生物、高中政治、高中历史、高中地理”；

职称：填写“高级教师/一级教师/二级教师/三级教师/无级别教师”；

第一学历、最高学历：填写“大专、本科、硕士研究生、博士研究生”；

信息上报中应填写的内容须严格按照信息填报模板中的“字典表”中的填报要求填写。